

Số 58 /TB- YHCT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 06 tháng 4 năm 2026

**THÔNG BÁO**  
**Về việc tuyển dụng lao động năm 2026**

Căn cứ vào tình hình thực tế của Bệnh viện Y học cổ truyền Bình Dương, nhằm đáp ứng nhu cầu phát triển và nâng cao chất lượng dịch vụ y tế. Bệnh viện có nhu cầu tuyển dụng nhân sự như sau:

**1. Vị trí và tiêu chuẩn tuyển dụng**

**1.1. Bác sĩ chuyên ngành Phục hồi chức năng**

- Số lượng tuyển dụng: 01 nhân sự.

- Độ tuổi: từ 26 đến 40 tuổi.

- Yêu cầu chuyên môn:

+ Bác sĩ có chứng chỉ hành nghề chuyên ngành Phục hồi chức năng;

+ Đủ sức khỏe làm việc và đáp ứng các tiêu chuẩn vị trí việc làm theo quy định.

**1.2. Nhân sự phòng Kế hoạch tổng hợp**

- Số lượng tuyển dụng: 01 nhân sự.

- Khoa/phòng làm việc: Phòng Kế hoạch tổng hợp.

- Độ tuổi: từ 24 đến 35 tuổi.

- Giới tính: Ưu tiên nam.

- Yêu cầu chuyên môn & kinh nghiệm:

+ Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Y học cổ truyền hoặc Cử nhân Y tế công cộng.

+ Đối với Bác sĩ Y học cổ truyền, yêu cầu có chứng chỉ hành nghề chuyên ngành Y học cổ truyền;

+ Kinh nghiệm: ít nhất 02 năm làm việc tại Phòng Kế hoạch tổng hợp thuộc các cơ sở Y tế;

+ Kỹ năng: quản lý hồ sơ, thành thạo vi tính văn phòng, giao tiếp tốt, cẩn thận trong công việc.

**2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển**



- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

### **3. Hình thức tuyển dụng và thời gian nộp hồ sơ**

- Hình thức tuyển dụng: xét tuyển.
- Loại hợp đồng dự kiến: hợp đồng lao động.
- Thời gian nhận hồ sơ: từ ngày ra thông báo cho đến khi tuyển đủ nhân sự.

### **4. Thành phần hồ sơ**

- Túi đựng hồ sơ ghi đầy đủ họ tên, địa chỉ, điện thoại liên hệ và danh mục hồ sơ;

- Đơn đăng ký dự tuyển;

- Sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 6 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển (có dán ảnh);

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập (kèm bảng điểm) theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp văn bằng, bảng điểm do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt và được Cục Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận;

- Bản sao các giấy tờ sau được cơ quan có thẩm quyền chứng thực: Căn cước công dân, giấy chứng nhận hưởng chính sách, giấy chứng nhận ưu tiên (nếu có);

- Giấy chứng nhận sức khỏe có kết luận đủ sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp theo quy định tại Thông tư số 32/2023/TT-BYT (yêu cầu có xét nghiệm viêm gan B, C);

- Quyết định thôi việc của đơn vị cũ (nếu có).

### **5. Hình thức nộp hồ sơ**


**Vòng 1:** Xét hồ sơ điện tử

Ứng viên vui lòng điền thông tin đăng ký tuyển dụng qua mã QR code.



**Vòng 2: Phỏng vấn trực tiếp**

Sau khi Hội đồng tuyển dụng Bệnh viện Y học cổ truyền Bình Dương xem xét và phê duyệt ứng viên trên hồ sơ điện tử. Ứng viên đủ tiêu chuẩn sẽ nhận được thư mời phỏng vấn của Hội đồng tuyển dụng Bệnh viện Y học cổ truyền Bình Dương qua mail cá nhân. Ứng viên vui lòng chuẩn bị hồ sơ và đến Bệnh viện tham gia phỏng vấn theo thư mời của Hội đồng tuyển dụng.

Mọi thắc mắc cần hỗ trợ, ứng viên vui lòng liên hệ số điện thoại 0392638523 (CN. Thắng – P.TCHC) 

**Nơi nhận:**

- Ban Giám đốc;
- Website, facebook bệnh viện;
- Lưu: VT, TCHC.

**GIÁM ĐỐC***Lê Thành Trung*

