

QUY CHẾ CUỘC ĐẤU GIÁ TÀI SẢN
(Quyền khai thác căn tin – lần 2)

- Căn cứ Luật Đấu giá tài sản ngày 17 tháng 11 năm 2016; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều Luật Đấu giá tài sản ngày 27 tháng 6 năm 2024;

- Căn cứ Hợp đồng dịch vụ Đấu giá tài sản số 13/2026/HĐ-CL ngày 06/05/2026 và Phụ lục Hợp đồng sửa đổi, bổ sung số 129 ngày 02/06/2026 giữa Bệnh viện Y học cổ truyền Bình Dương và Công ty đấu giá Hợp danh Công Lập;

I/ Tổ chức đấu giá tài sản: Công ty Đấu giá Hợp danh Công Lập; địa chỉ: Số 29, đường số 8, KDC Hiệp Thành 3, Khu phố Hiệp Thành 7, phường Phú Lợi, Thành phố Hồ Chí Minh.

II/ Người có Tài sản đấu giá: Bệnh viện Y học cổ truyền Bình Dương; Địa chỉ: Số 207, đường Yersin, khu phố Phú Cường 5, Phường Thủ Dầu Một, Thành phố Hồ Chí Minh.

Nay Công ty Đấu giá Hợp danh Công Lập ban hành quy chế cuộc đấu giá tài sản gồm các nội dung sau:

Điều 1. Tài sản đấu giá, nguồn gốc tài sản, căn cứ pháp lý:

1. Tài sản đấu giá: Quyền khai thác tài sản công phục vụ hoạt động phụ trợ, hỗ trợ trực tiếp cho việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ tại Bệnh viện Y học cổ truyền Bình Dương, cụ thể:

- Cho thuê mặt bằng căn tin.

- Diện tích khai thác: 132,3 m².

- Thời gian khai thác là: 03 năm.

- Nơi có tài sản: Tài sản tọa lạc tại Bệnh viện Y học cổ truyền Bình Dương; địa chỉ: Số 207, đường Yersin, khu phố Phú Cường 5, Phường Thủ Dầu Một, Thành phố Hồ Chí Minh.

*** Trường hợp đồng ý tham gia đấu giá xem như Người tham gia đấu giá cam kết như sau:**

+ Cam kết nhân viên của đơn vị tham gia đấu giá làm việc tại Bệnh viện phải được tập huấn các quy tắc ứng xử tại cơ sở y tế.

+ Cam kết nhân viên của đơn vị tham gia đấu giá làm việc tại Bệnh viện phải có giấy chứng nhận huấn luyện nghiệp vụ phòng cháy chữa cháy.

+ Cam kết đáp ứng đầy đủ các yêu cầu về an toàn vệ sinh thực phẩm và giấy chứng nhận sức khỏe đủ điều kiện bán căn tin;

+ Trong quá trình khai thác tài sản, bên khai thác chịu trách nhiệm đầu tư trang thiết bị và chịu chi phí đầu tư xây dựng, sửa chữa, khắc phục khi tài sản khai thác hư hỏng, không được khấu trừ vào tiền khai thác (mẫu thiết kế xây dựng, sửa chữa phải được Giám đốc Bệnh viện đồng ý); phần giá trị tài sản đầu tư xây dựng, sửa chữa thuộc về Bệnh viện sau khi hết thời hạn khai thác, kể cả trường hợp Hợp đồng khai thác chấm dứt trước thời hạn.

+ Trong quá trình hoạt động không được sang nhượng lại hợp đồng đã ký với Bệnh viện Y học cổ truyền Bình Dương cho người khác với bất kỳ hình thức nào.



2. Nguồn gốc tài sản, giấy tờ về quyền sở hữu, quyền sử dụng và tình trạng pháp lý của tài sản: Quyền khai thác tài sản công phục vụ hoạt động phụ trợ, hỗ trợ trực tiếp cho việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ tại Bệnh viện Y học cổ truyền Bình Dương.

a) Phương án sử dụng tài sản công phục vụ hoạt động phụ trợ, hỗ trợ trực tiếp cho việc thực hiện chức năng nhiệm vụ cung cấp dịch vụ căn tin tại Bệnh viện Y học cổ truyền Bình Dương số 39/PA-YHCT ngày 12 tháng 03 năm 2026 của Bệnh viện Y học cổ truyền Bình Dương;

b) Quyết định số 103/QĐ-YHCT ngày 20/3/2026 của Bệnh viện Y học cổ truyền Bình Dương về việc phê duyệt Phương án sử dụng tài sản công phục vụ hoạt động phụ trợ, hỗ trợ trực tiếp cho việc thực hiện chức năng nhiệm vụ cung cấp dịch vụ căn tin tại Bệnh viện Y học cổ truyền Bình Dương;

c) Quyết định số 131/QĐ-YHCT ngày 01/4/2026 của Bệnh viện Y học cổ truyền Bình Dương về việc phê duyệt giá khởi điểm để tổ chức đấu giá Quyền khai thác tài sản phục vụ hoạt động phụ trợ, hỗ trợ cung cấp dịch vụ căn tin tại Bệnh viện Y học cổ truyền Bình Dương;

d) Thông báo số 55/TB-YHCT ngày 06/04/2026 của Bệnh viện Y học cổ truyền Bình Dương về việc lựa chọn đơn vị tổ chức đấu giá tài sản;

e) Thông báo số 76/TB-YHCT ngày 29/04/2026 của Bệnh viện Y học cổ truyền Bình Dương về việc thông báo kết quả lựa chọn tổ chức hành nghề đấu giá tài sản;

g) Công văn số 196/YHCT-TCHC ngày 04 tháng 5 năm 2026 Bệnh viện Y học cổ truyền Bình Dương về việc đề nghị ký Hợp đồng dịch vụ đấu giá.

h) Công văn số 248/YHCT-TCHC ngày 01/6/2026 của Bệnh viện Y học cổ truyền Bình Dương về việc đề nghị ký Phụ lục hợp đồng sửa đổi, bổ sung để tiếp tục đưa tài sản đấu giá.

Điều 2. Thời gian, địa điểm xem tài sản đấu giá, giấy tờ quyền sở hữu, quyền sử dụng tài sản: từ 07 giờ 30 phút ngày 01/07/2026 đến 17 giờ 00 phút, ngày 09/07/2026 (trong giờ hành chính).

- Địa điểm: tại Công ty Đấu giá Hợp danh Công Lập; Địa chỉ: Số 29, đường số 8, KDC Hiệp Thành 3, Khu phố Hiệp Thành 7, phường Phú Lợi, Thành phố Hồ Chí Minh và tại Bệnh viện Y học cổ truyền Bình Dương; địa chỉ: Số 207, đường Yersin, khu phố Phú Cường 5, Phường Thủ Dầu Một, Thành phố Hồ Chí Minh.

Điều 3. Ngày, giờ bắt đầu bán hồ sơ mời tham gia đấu giá, tiếp nhận hồ sơ tham gia đấu giá và ngày, giờ hết hạn bán hồ sơ mời tham gia đấu giá, tiếp nhận hồ sơ tham gia đấu giá; địa điểm bán hồ sơ mời tham gia đấu giá, tiếp nhận hồ sơ tham gia đấu giá:

1. Ngày, giờ bắt đầu, hết hạn bán hồ sơ mời tham gia đấu giá, tiếp nhận hồ sơ tham gia đấu giá: Người tham gia đấu giá mua hồ sơ mời tham gia đấu giá, đăng ký tham gia đấu giá và nộp hồ sơ tham gia đấu giá từ **07 giờ 30 phút ngày 05/06/2026 đến 17 giờ 00 phút, ngày 07/07/2026 (trong giờ hành chính).**

2. Địa điểm bán hồ sơ mời tham gia đấu giá và tiếp nhận hồ sơ tham gia đấu giá: tại Công ty Đấu giá Hợp danh Công Lập; Địa chỉ: Số 29, đường số 8, KDC Hiệp Thành 3, Khu phố Hiệp Thành 7, phường Phú Lợi, Thành phố Hồ Chí Minh. SĐT: 0274.3818801.

Điều 4. Giá khởi điểm của tài sản đấu giá:

- **Giá khởi điểm là: 176.400.000 đồng/ 03 năm (Một trăm bảy mươi sáu triệu bốn trăm ngàn đồng/ 03 năm).** Giá bán bao gồm thuế giá trị gia tăng (VAT). Người mua trúng đấu giá tự trả chi phí sử dụng điện, nước theo số đo trên đồng hồ; chi phí vệ sinh, chi phí bảo vệ và chi phí phòng cháy, chữa cháy; tự xây dựng cơ sở để kinh doanh, đồng thời

phải thanh toán các chi phí dịch vụ kỹ thuật hạ tầng phục vụ cho hoạt động kinh doanh và các chi phí phát sinh khác (nếu có) trong suốt quá trình thuê tài sản trúng đấu giá

Điều 5. Tiền mua hồ sơ mời tham gia đấu giá; Tiền đặt trước; Ngày giờ bắt đầu, hết hạn nộp tiền đặt trước:

1. Tiền mua hồ sơ mời tham gia đấu giá: 200.000 đồng /1 bộ hồ sơ (Nộp trực tiếp bằng tiền mặt hoặc chuyển khoản vào tài khoản của Công ty Đấu giá Hợp danh Công Lập).

- Hồ sơ mời tham gia đấu giá gồm:
- + Phiếu đăng ký tham gia đấu giá;
- + Phiếu trả giá;
- + Quy chế cuộc đấu giá;
- + Tài liệu liên quan đến tài sản đấu giá;

2. Tiền đặt trước:

2.1. Tiền đặt trước của người tham gia đấu giá là: **20 % so với giá khởi điểm.**

2.2. Phương thức nộp tiền đặt trước: Được chuyển khoản hoặc nộp trực tiếp vào tài khoản sau:

- Số tài khoản: **1001842635.**

- Tại: **Ngân hàng TMCP Sài Gòn - Hà Nội chi nhánh Bình Dương, Phòng giao dịch Thủ Dầu Một.**

- Đơn vị thụ hưởng: **Công ty Đấu giá Hợp danh Công Lập.**

2.3. Thời gian nộp tiền đặt trước: Người đăng ký tham gia đấu giá phải nộp tiền đặt trước vào tài khoản của Công ty Đấu giá Hợp danh Công Lập: **từ 07 giờ 30 phút ngày 05/06/2026 đến 17 giờ 00 phút, ngày 07/07/2026.** Khe hở tiền đặt trước của khách hàng đăng ký đủ điều kiện tham gia đấu giá phải **"báo có"** trong tài khoản của Công ty Đấu giá Hợp danh Công Lập chậm nhất là đến **17 giờ 00 phút ngày 07/07/2026.**

2.4. Nếu không trúng đấu giá thì khoản tiền đặt trước được trả lại trong thời hạn 03 (Ba) ngày làm việc kể từ ngày kết thúc cuộc đấu giá, nếu khách hàng không vi phạm Quy chế này và Luật Đấu giá tài sản ngày 17 tháng 11 năm 2016; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều Luật Đấu giá tài sản ngày 27 tháng 6 năm 2024.

Lưu ý: Người tham gia đấu giá tự nguyện cam kết không có quan hệ liên quan về dòng tiền đặt trước, không phải là người có liên quan với nhau theo quy định pháp luật, trường hợp có bất kỳ kết luận của cơ quan Nhà nước có thẩm quyền về việc những người tham gia đấu giá có liên quan đến nội dung trên thì người tham gia đấu giá tự chịu trách nhiệm với vi phạm đã xảy ra.

Điều 6. Thời gian, địa điểm, điều kiện cách thức đăng ký tham gia đấu giá:

1. Thời gian đăng ký tham gia đấu giá: Người tham gia đấu giá đăng ký tham gia đấu giá **từ 07 giờ 30 phút ngày 05/06/2026 đến 17 giờ 00 phút, ngày 07/07/2026 (trong giờ hành chính).**

2. Địa điểm đăng ký tham gia đấu giá: tại Công ty Đấu giá Hợp danh Công Lập; Địa chỉ: Số 29, đường số 8, KDC Hiệp Thành 3, Khu phố Hiệp Thành 7, phường Phú Lợi, Thành phố Hồ Chí Minh. SĐT: 0274.3818801.

3. Điều kiện đăng ký tham gia đấu giá:

- Cá nhân đủ năng lực hành vi dân sự; tổ chức hoạt động hợp pháp tại Việt Nam có đủ năng lực tài chính và không thuộc trường hợp quy định tại Khoản 5 Điều 9, Khoản 4 Điều 38 của Luật Đấu giá tài sản số 01/2016/QH14 ngày 17/11/2016 được sửa đổi, bổ sung năm 2024 và phải là tổ chức hoặc cá nhân có giấy phép đăng ký kinh doanh ngành nghề phù hợp với hoạt động kinh doanh căn tin được đăng ký tham gia đấu giá.

- Người đăng ký tham gia đấu giá thông qua việc nộp hồ sơ tham gia đấu giá hợp lệ và tiền đặt trước cho tổ chức hành nghề đấu giá tài sản theo quy định của Luật Đấu giá tài

7920
CỘNG HÒA
ĐẤU GIÁ
CỘNG
LỢI - T

sản và quy định khác của pháp luật có liên quan. Trong trường hợp pháp luật có quy định về điều kiện khi tham gia đấu giá thì người tham gia đấu giá phải đáp ứng điều kiện đó.

- Người tham gia đấu giá có thể ủy quyền bằng văn bản cho người khác thay mặt mình tham gia đấu giá.

- Người đăng ký đấu giá hoàn toàn chịu trách nhiệm và bị xử lý theo quy định pháp luật trong trường hợp không đáp ứng điều kiện về đăng ký tham gia đấu giá theo quy định của Luật Đấu giá tài sản và pháp luật có liên quan có quy định về điều kiện khi tham gia đấu giá.

4. Cách thức đăng ký tham gia đấu giá:

a) Khách hàng đăng ký tham gia đấu giá đến đúng thời gian, địa điểm bán hồ sơ, nhận đăng ký tham gia đấu giá để mua hồ sơ, đăng ký tham gia đấu giá và nộp kèm những giấy tờ sau:

- Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh (bản sao y hoặc photo có bản chính để đối chiếu).

- CCCD/CC/ Hộ Chiếu của người đại diện pháp luật.

- Biên bản họp HĐQT/HĐQT thống nhất v/v mua tài sản đấu giá (bản chính).

- Giấy ủy quyền làm thủ tục đăng ký tham gia đấu giá trong trường hợp ủy quyền cho người khác làm thủ tục đăng ký tham gia đấu giá (bản chính) và CCCD/CC/ Hộ Chiếu của người nhận ủy quyền (bản sao y hoặc photo có bản chính để đối chiếu)

- Giấy ủy quyền tham gia đấu giá trong trường hợp ủy quyền cho người khác tham gia đấu giá (bản chính) và CCCD/CC/ Hộ Chiếu của người nhận ủy quyền (bản sao y hoặc photo có bản chính để đối chiếu).

- Phiếu đăng ký tham gia đấu giá (theo mẫu).

- Các giấy tờ liên quan đến việc đủ điều kiện mua tài sản đấu giá theo quy định pháp luật.

b) Người đăng ký phải nộp khoản tiền đặt trước cho Công ty Đấu giá Hợp danh Công Lập theo qui định tại **Điều 5**.

c) Xác định Người đăng ký tham gia đấu giá hợp lệ là:

- Đơn đăng ký tham gia đấu giá tài sản (*Mẫu do Công ty Đấu giá Hợp danh Công Lập phát hành*) và các giấy tờ liên quan theo quy định tại điểm a, Khoản 4, Điều 6 của Quy chế này.

- Phiếu trả giá (*Mẫu do Công ty Đấu giá Hợp danh Công Lập phát hành*) nộp đúng hạn quy định.

- Nộp tiền đặt trước đúng thời hạn quy định tại **Điều 5** Quy chế này.

Điều 7. Thời gian, địa điểm tổ chức phiên đấu giá (công bố giá):

1. Thời gian tổ chức phiên đấu giá: vào lúc **09 giờ 00 phút**, ngày **10/07/2026**.

2. Địa điểm tổ chức phiên đấu giá: tại Công ty Đấu giá Hợp danh Công Lập; địa chỉ: Số 29, đường số 8, KDC Hiệp Thành 3, Khu phố Hiệp Thành 7, phường Phú Lợi, Thành phố Hồ Chí Minh.

Điều 8. Hình thức đấu giá, phương thức đấu giá:

1. Hình thức đấu giá: Đấu giá bằng bỏ phiếu gián tiếp. Theo trình tự quy định tại Điều 43 Luật Đấu giá tài sản ngày 17 tháng 11 năm 2016; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều Luật Đấu giá tài sản ngày 27 tháng 6 năm 2024.

2. Phương thức đấu giá: Phương thức trả giá lên.

Điều 9. Các trường hợp bị truất quyền tham gia đấu giá; các trường hợp không được nhận lại tiền đặt trước:

1. Các trường hợp bị truất quyền tham gia đấu giá:

a) Cung cấp thông tin, tài liệu sai sự thật; sử dụng giấy tờ giả mạo để đăng ký tham gia đấu giá, tham dự phiên đấu giá;

b) Thông đồng, móc nối với đấu giá viên, tổ chức hành nghề đấu giá tài sản, người có tài sản đấu giá, người tham gia đấu giá khác, cá nhân, tổ chức khác để đình giá, nâng giá, làm sai lệch kết quả đấu giá tài sản;

c) Cản trở hoạt động đấu giá tài sản; gây rối, mất trật tự tại phiên đấu giá;

d) Đe dọa, cưỡng ép đấu giá viên, người tham gia đấu giá khác nhằm làm sai lệch kết quả đấu giá tài sản;

đ) Nhận ủy quyền tham gia đấu giá của người tham gia đấu giá khác đối với tài sản mà mình cũng là người tham gia đấu giá tài sản đó; nhận ủy quyền tham gia đấu giá của từ hai người tham gia đấu giá trở lên đối với cùng một tài sản;

e) Tham dự phiên đấu giá trong trường hợp vợ, chồng, anh ruột, chị ruột, em ruột cũng là người tham gia đấu giá đối với tài sản đó;

f) Tham dự phiên đấu giá trong trường hợp công ty mẹ, công ty con, các doanh nghiệp mà cá nhân, tổ chức hoặc nhóm cá nhân, tổ chức có khả năng chi phối hoạt động của doanh nghiệp theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp cũng là người tham gia đấu giá đối với tài sản đó;

g) Các hành vi bị nghiêm cấm khác theo quy định của luật có liên quan.

2. Các trường hợp không được nhận lại tiền đặt trước:

a) Đã nộp tiền đặt trước nhưng không tham dự phiên đấu giá, buổi công bố giá mà không thuộc trường hợp bất khả kháng;

b) Bị tước quyền tham gia đấu giá do có hành vi vi phạm quy định tại khoản 5, Điều 9 của Luật Đấu giá tài sản ngày 17 tháng 11 năm 2016; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều Luật Đấu giá tài sản ngày 27 tháng 6 năm 2024;

c) Từ chối ký biên bản đấu giá theo quy định tại khoản 3, Điều 44 của Luật Đấu giá tài sản ngày 17 tháng 11 năm 2016; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều Luật Đấu giá tài sản ngày 27 tháng 6 năm 2024;

d) Rút lại giá đã trả, giá đã chấp nhận theo quy định tại Điều 50 của Luật Đấu giá tài sản ngày 17 tháng 11 năm 2016; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều Luật Đấu giá tài sản ngày 27 tháng 6 năm 2024;

đ) Từ chối kết quả trúng đấu giá theo quy định tại Điều 51 của Luật Đấu giá tài sản ngày 17 tháng 11 năm 2016; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều Luật Đấu giá tài sản ngày 27 tháng 6 năm 2024.

Điều 10. Bước giá; Phiếu trả giá hợp lệ; Phiếu trả giá không hợp lệ:

1. Bước giá: là mức chênh lệch giữa lần trả giá đầu tiên so với giá khởi điểm hoặc giữa lần trả giá sau so với lần trả giá trước liền kề.

- Đấu giá bằng bỏ phiếu gián tiếp không áp dụng bước giá.

- Chỉ áp dụng bước giá trong trường hợp có từ hai người trở lên cùng có phiếu trả giá cao nhất thì ngay sau khi công bố các phiếu trả giá cao nhất đối với tài sản đó, đấu giá viên tổ chức đấu giá tiếp giữa những người cùng trả giá cao nhất để chọn ra người trúng đấu giá. Đấu giá viên quyết định hình thức đấu giá trực tiếp bằng lời nói. Giá khởi điểm trong trường hợp này là giá có phiếu trả giá cao nhất (*Bước giá được áp dụng thấp nhất là 10.000.000 đồng (Mười triệu đồng) và không khống chế mức tăng tối đa*). Nếu trong số những người có giá trả cao nhất có người tiếp tục trả giá thì Đấu giá viên tổ chức cho người đó trả giá; Đấu giá viên công bố người đó là người trúng đấu giá nếu người đó trả giá cao hơn. Nếu tất cả người trả giá cao nhất không đồng ý đấu giá tiếp thì đấu giá viên tổ chức bốc thăm để chọn ra người trúng đấu giá.

- Cách thức trả giá trong trường hợp này:

+ Phát số cho người tham gia đấu giá: bằng hình thức Người tham gia đấu giá tự bốc thăm số thẻ.

+ Người tham gia trả giá theo thứ tự số thẻ từ nhỏ đến lớn.

- + Thời gian tối đa giữa các lần trả giá trong trường hợp này là 30 giây.
- + Tại mỗi vòng đấu giá người tham gia cuộc đấu giá chỉ được quyền tham gia trả giá 01 lần.

+ Giá trả hợp lệ: là giá trả ít nhất bằng giá khởi điểm cộng với bước giá (*bước giá 10.000.000 đồng (Mười triệu đồng) và không khống chế mức tăng tối đa*). Người trả giá sau phải trả cao hơn người trả giá trước liền kề (*theo bước giá*).

+ Giá trả không hợp lệ: là giá trả thấp hơn giá khởi điểm hoặc giá trả không theo bước giá.

2. Phiếu trả giá hợp lệ:

- Phiếu trả giá phải do Công ty Đấu giá Hợp danh Công Lập phát hành (*có đóng dấu treo của Công ty Đấu giá Hợp danh Công Lập bên góc trái của phiếu trả giá*) và nộp đúng thời gian quy định;

- Phiếu trả giá của người tham gia đấu giá ghi đầy đủ, chính xác thông tin;
- Phiếu trả giá có giá trả ít nhất từ giá khởi điểm;
- Số tiền ghi trên phiếu phải là tiền Việt Nam đồng;
- Mỗi một phong bì chỉ đựng một phiếu trả giá (*Trường hợp có từ hai phiếu trở lên trong một phong bì thì các phiếu trả giá này đều không hợp lệ*);
- Phong bì đựng phiếu trả giá của người tham gia đấu giá phải được dán kín và có chữ ký của người tham gia đấu giá tại các mép phong bì.
- Chữ ký trong phiếu trả giá giống với chữ ký trong biên bản đấu giá và văn bản ủy quyền (*nếu là người nhận ủy quyền đấu giá*) và đơn đăng ký tham gia đấu giá (*nếu không ủy quyền đấu giá*).

- Phiếu không bị tẩy xóa, sửa chữa, rách nát không thể xem được thông tin.
- Phiếu ghi số tiền bằng số và số tiền bằng chữ phải trùng khớp nhau (*Trường hợp giá trả có sự khác nhau giữa số và chữ thì áp dụng giá trả bằng chữ*).
- Tên người tham gia đấu giá trên phiếu trả giá phải trùng với tên người tham gia đấu giá trên phong bì đựng phiếu trả giá.

3. Phiếu trả giá không hợp lệ:

- Phiếu trả giá không thuộc các quy định tại **Khoản 2** điều này.
- Phiếu trả giá của người đã nộp phiếu trả giá nhưng không tham dự buổi công bố giá.
- Phiếu trả giá đã nộp nhưng sau khi Công ty Đấu giá Hợp danh Công Lập kiểm tra báo có tại tài khoản ngân hàng nếu tiền đặt trước chưa ghi nhận có trong tài khoản của Công ty Đấu giá Hợp danh Công Lập theo đúng thời hạn trong Thông báo và Quy chế đấu giá.

- Sau khi Công ty Đấu giá Hợp danh Công Lập kiểm phiếu trả giá và phát hiện phiếu trả giá không hợp lệ thì phiếu trả giá đó không được xét trúng đấu giá.

- Chỉ có phiếu trả giá hợp lệ mới được công bố giá trả để xét giá trúng đấu giá.

Điều 11. Quy định cách ghi phiếu trả giá, thời hạn nộp phiếu trả giá, trình tự thủ tục niêm phong thùng phiếu, mở niêm phong thùng phiếu:

1. Cách ghi phiếu trả giá:

- Phiếu trả giá do Công ty Đấu giá Hợp danh Công Lập phát hành có đóng dấu treo bên góc trái, Người đăng ký tham gia đấu giá phải điền đầy đủ, rõ ràng, chính xác thông tin trên phiếu trả giá; Số tiền trả giá bằng số và số tiền trả giá bằng chữ phải trùng khớp nhau, không được tẩy xóa, sai lệch giữa bằng số và bằng chữ; đơn vị tính: Đồng; Số tiền ghi trên phiếu trả giá phải cao hơn hoặc bằng giá khởi điểm; phiếu trả giá không được tẩy xóa, rách nát.

- Phiếu trả giá của người tham gia đấu giá phải có đầy đủ chữ ký và họ tên của người trả giá, chữ ký họ và tên trên phiếu trả giá phải trùng với các chữ ký và họ tên bên ngoài phong bì đựng phiếu trả giá và phiếu đăng ký tham gia đấu giá.

- Phiếu trả giá phải được bỏ trong phong bì và được dán kín, có chữ ký chữ ký của người trả giá tại các mép phong bì đựng phiếu trả giá, trên phong bì phải ghi đầy đủ họ tên, chữ ký của người tham gia đấu giá.

2. Thời hạn và địa điểm nộp phiếu trả giá: từ 07 giờ 30 phút ngày 05/06/2026 đến 17 giờ 00 phút, ngày 07/07/2026 (trong giờ hành chính) tại Công ty Đấu giá Hợp danh Công Lập; Địa chỉ: Số 29, đường số 8, KDC Hiệp Thành 3, Khu phố Hiệp Thành 7, phường Phú Lợi, Thành phố Hồ Chí Minh.

3. Cách thức nộp phiếu trả giá: Phiếu trả giá được gửi qua đường bưu chính hoặc được nộp trực tiếp tại Công ty Đấu giá Hợp danh Công Lập.

- Phiếu trả giá của người tham gia đấu giá sẽ được Công ty Đấu giá Hợp danh Công Lập bỏ vào thùng phiếu.

- Kết thúc thời gian nhận phiếu trả giá theo quy định, Công ty Đấu giá Hợp danh Công Lập sẽ tiến hành niêm phong thùng phiếu.

* Trường hợp người tham gia đấu giá nộp phiếu trả giá trực tiếp tại Công ty Đấu giá Hợp danh Công Lập: Phong bì đựng phiếu trả giá được nộp trực tiếp tại Công ty Đấu giá Hợp danh Công Lập.

* Trường hợp người tham gia đấu giá nộp phiếu trả giá qua đường bưu chính: Khách hàng để phong bì đựng phiếu trả giá đã được ghi đầy đủ thông tin và niêm phong đúng theo quy định vào phong bì của đơn vị bưu chính. Trên phong bì của đơn vị bưu chính khách hàng đăng ký tham gia đấu giá ghi như sau:

- **Người gửi:**

+ **Họ và tên của tổ chức/ cá nhân tham gia đấu giá.**

+ **Số CMND/Căn cước công dân, ngày cấp, nơi cấp**

+ **Địa chỉ:**

- **Người nhận: Công ty đấu giá Hợp danh Công Lập.**

- **Địa chỉ: Số 29, đường số 8, KDC Hiệp Thành 3, Khu phố Hiệp Thành 7, phường Phú Lợi, Thành phố Hồ Chí Minh.**

- **Số điện thoại: 0274-3818801.**

- Trên giấy chuyển phát nhanh, khách hàng chọn mục “chuyển hoàn ngay”

- Thời gian Công ty Đấu giá Hợp danh Công Lập nhận được phong bì đựng phiếu trả giá do đơn vị bưu chính chuyển đến là thời gian xác nhận người tham gia đấu giá nộp phiếu trả giá. Nếu phiếu trả giá được gửi đến Công ty Đấu giá Hợp danh Công Lập **sau 17 giờ 00 phút** của ngày nhận phiếu trả giá cuối cùng thì phiếu trả giá không hợp lệ.

- Chỉ những phong bì đựng phiếu trả giá đúng quy định được gửi đến Công ty Đấu giá Hợp danh Công Lập trong thời gian quy định tại Thông báo đấu giá, Quy chế đấu giá và còn nguyên vẹn thì mới được Công ty Đấu giá Hợp danh Công Lập cho vào thùng phiếu và mở tại buổi công bố giá trả.

- Khách hàng có trách nhiệm liên hệ với Công ty Đấu giá Hợp danh Công Lập về việc nộp phiếu trả giá của mình.

4. Trình tự thủ tục niêm phong thùng phiếu: Phiếu trả giá của người tham gia đấu giá được bỏ vào thùng phiếu của Công ty Đấu giá Hợp danh Công Lập khi khách hàng nộp hồ sơ đăng ký, khi hết thời hạn nhận phiếu trả giá theo thời hạn thông báo đấu giá và Quy chế đấu giá này, Công ty Đấu giá Hợp danh Công Lập sẽ tiến hành niêm phong thùng phiếu, thùng phiếu được niêm phong phải có chữ ký của Giám đốc hoặc Phó giám đốc Công ty Đấu giá Hợp danh Công Lập và 01 Đấu giá viên. Công ty Đấu giá Hợp danh

0138-
Y
DANH
ÁP
CHỈ V

Công Lập quản lý thùng phiếu cho đến thời điểm công bố giá theo thời gian công bố giá tại Quy chế đấu giá này.

5. Trình tự thủ tục mở niêm phong thùng phiếu:

- Tại buổi công bố giá đã trả của người tham gia đấu giá, Đấu giá viên điều hành phiên đấu giá thực hiện theo trình tự quy định tại các điểm a, b, c, d và e, khoản 1, Điều 41 Luật Đấu giá tài sản ngày 17 tháng 11 năm 2016; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều Luật Đấu giá tài sản ngày 27 tháng 6 năm 2024.

- Đấu giá viên điều hành phiên đấu giá nhắc lại yêu cầu đối với phiếu trả giá hợp lệ, phiếu trả giá không hợp lệ;

- Mời người có tài sản đấu giá và ít nhất một người tham gia đấu giá giám sát về sự nguyên vẹn của thùng phiếu. Nếu không còn ý kiến nào khác về kết quả giám sát thì đấu giá viên tiến hành bóc niêm phong của thùng phiếu;

- Mời người có tài sản đấu giá và ít nhất một người tham gia đấu giá giám sát sự nguyên vẹn của từng phong bì đựng phiếu trả giá;

- Tiến hành bóc từng phong bì đựng phiếu trả giá, trừ phong bì đựng phiếu trả giá của người không tham gia buổi công bố giá, công bố số phiếu hợp lệ, số phiếu không hợp lệ, công bố giá trả của từng phiếu trả giá, giá trả cao nhất với sự giám sát của người có tài sản đấu giá và ít nhất một người tham gia đấu giá;

- Đấu giá viên điều hành phiên đấu giá công bố người có phiếu trả giá cao nhất là người trúng đấu giá.

Điều 12. Người trúng đấu giá:

- Người trúng đấu giá tài sản là người có phiếu trả giá cao nhất và không thấp hơn giá khởi điểm quy định.

- Trong trường hợp người có phiếu trả giá cao nhất mà rút lại giá đã trả trước khi đấu giá viên công bố người trúng đấu giá thì phiên đấu giá vẫn tiếp tục và bắt đầu từ giá của người có phiếu trả giá liền kề. Giá khởi điểm trong trường hợp này là giá của người trả giá liền kề (*Bước giá được áp dụng thấp nhất là 10.000.000 đồng (Mười triệu đồng) và không không chế mức tăng tối đa*). Đấu giá viên quyết định hình thức đấu giá trực tiếp bằng lời nói hoặc đấu giá bằng bỏ phiếu trực tiếp. Trường hợp không có người trả giá tiếp thì cuộc đấu giá không thành theo Điều 52 của Luật đấu giá tài sản ngày 17 tháng 11 năm 2016; Luật sửa đổi bổ sung một số điều Luật Đấu giá tài sản 27 tháng 6 năm 2024. Người rút lại giá đã trả bị truất quyền tham gia trả giá tiếp và không được hoàn trả khoản tiền đặt trước.

- Người trúng đấu giá phải ký vào biên bản đấu giá.

- Khi người trả giá cao nhất tại phiên đấu giá này được công bố là người trúng đấu giá và không xảy ra trường hợp "*Từ chối kết quả trúng đấu giá*" thì ngay lúc này số tiền đặt trước của người trúng đấu giá sẽ chuyển thành tiền đặt cọc để thực hiện Hợp đồng mua bán tài sản đấu giá.

Điều 13. Đấu giá trong trường hợp chỉ có một người đăng ký tham gia đấu giá, một người tham gia đấu giá, một người trả giá, một người chấp nhận giá: Được đấu giá theo quy định Điều 49 của Luật Đấu giá tài sản ngày 17 tháng 11 năm 2016; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều Luật Đấu giá tài sản ngày 27 tháng 6 năm 2024;

Điều 14. Nội quy trong phòng đấu giá:

- Người tham gia đấu giá phải có mặt tại phiên đấu giá đúng ngày, giờ quy định theo thông báo và quy chế đấu giá đã được ban hành. Trường hợp Đấu giá viên điều hành phiên đấu giá đã phổ biến xong quy chế đấu giá nhưng người đăng ký tham gia đấu giá vẫn chưa có mặt tại phiên đấu giá thì được xem là không tham gia phiên đấu giá.

- Người tham gia đấu giá phải ăn mặc lịch sự, ngồi đúng vị trí đã được ban tổ chức hướng dẫn, không tự do đi lại, lộn xộn trong phòng đấu giá. Không được nói chuyện, trao

đối với cá nhân khác trong phòng đấu giá. Không được tự động rời khỏi phòng đấu giá khi chưa có sự đồng ý của Đấu giá viên điều hành phiên đấu giá.

- Người tham gia đấu giá không hút thuốc, không sử dụng điện thoại di động hoặc bất kỳ phương tiện truyền thông nào trong phòng đấu giá.

- Người tham gia đấu giá không được quay phim, chụp hình trong phiên đấu giá.

- Người tham gia đấu giá không được mang chất cháy nổ, vũ khí, chất kích thích vào khu vực tổ chức đấu giá. Không được sử dụng chất kích thích khi đến tham dự phiên đấu giá.

- Người tham gia đấu giá phải tuân thủ, chấp hành tuyệt đối sự điều hành, hướng dẫn của đấu giá viên. Không tranh luận với đấu giá viên vì bất kỳ lý do nào.

- Người tham gia đấu giá có hành vi phá rối, cản trở cuộc đấu giá thì bị truất quyền tham gia phiên đấu giá.

- Cuộc đấu giá kết thúc khi Đấu giá viên điều hành công bố kết quả người trúng đấu giá, hoặc cuộc đấu giá không thành.

Điều 15. Ký Hợp đồng mua bán tài sản đấu giá và thời hạn, phương thức thanh toán tiền mua tài sản đấu giá:

1. Ký Hợp đồng mua bán tài sản đấu giá:

- Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ cuộc đấu giá từ Công ty Đấu giá Hợp danh Công Lập, Bệnh viện Y học cổ truyền Bình Dương tiến hành ký hợp đồng mua bán tài sản đấu giá với người mua được tài sản đấu giá.

2. Thời hạn, phương thức thanh toán tiền mua tài sản đấu giá:

- Người mua được tài sản đấu giá phải nộp tiền mua tài sản vào tài khoản số 3714.0.1031952.00000 tại kho Bạc Nhà nước khu vực II phòng giao dịch số 17 của Bệnh viện Y học cổ truyền Bình Dương, trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày ký Hợp đồng mua bán tài sản đấu giá. Tiến độ thanh toán tiền theo hợp đồng mua bán tài sản đấu giá được thực hiện như sau:

+ Số tiền đặt trước 20% khi tham gia đấu giá của người trúng đấu giá được chuyển thành tiền đặt cọc để thực hiện hợp đồng mua bán tài sản đấu giá.

+ Tiền thuê mặt bằng căn tin được thanh toán theo hàng tháng. Giá trúng đấu giá là giá của 36 tháng cho thuê. Người mua trúng đấu giá tài sản thanh toán số tiền tương đương với số tiền thuê 01 tháng vào tài khoản của Bệnh viện Y học cổ truyền Bình Dương trong vòng 05 (Năm) ngày làm việc, kể từ ngày ký Hợp đồng mua bán tài sản đấu giá. Người mua trúng đấu giá phải thanh toán tiền thuê vào tài khoản của Bệnh viện Y học cổ truyền Bình Dương trong thời hạn là 05 (năm) ngày làm việc đầu tiên của tháng tiếp theo.

- Trường hợp quá thời hạn quy định mà người trúng đấu giá chưa thanh toán đủ số tiền thuê tài sản thì Bệnh viện Y học cổ truyền Bình Dương thực hiện huỷ bỏ Hợp đồng đã ký kết và người trúng đấu giá không được nhận lại số tiền đặt cọc.

Điều 16. Thời hạn, phương thức tổ chức giao nhận tài sản đấu giá:

1. Thời hạn giao tài sản: 07 (Bảy) ngày làm việc kể từ ngày người mua trúng đấu giá nộp đủ tiền mua tài sản vào tài khoản của Bệnh viện Y học cổ truyền Bình Dương.

2. Phương thức giao tài sản: Bên A chủ trì áp dụng các biện pháp luật định giao tài sản đấu giá cho người mua được tài sản đấu giá.

3. Địa điểm giao tài sản: Tài sản tọa lạc tại Bệnh viện Y học cổ truyền Bình Dương; địa chỉ: Số 207, đường Yersin, khu phố Phú Cường 5, Phường Thủ Dầu Một, Thành phố Hồ Chí Minh.

Điều 17. Điều khoản thi hành:

1. Quy chế này được thông qua Người có Tài sản đấu giá, được niêm yết theo quy định tại Khoản 3, Điều 34 Luật Đấu giá tài sản ngày 17 tháng 11 năm 2016; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều Luật Đấu giá tài sản ngày 27 tháng 6 năm 2024;

2. Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký và chỉ áp dụng cho tài sản đấu giá nêu trên, mọi bổ sung, thay đổi trong Quy chế này phải được thực hiện bằng văn bản.

Nơi nhận:

- Người có tài sản;
- Người đăng ký đấu giá;
- Niêm yết;
- Lưu hồ sơ.

**TM. CÔNG TY CÔNG LẬP
GIÁM ĐỐC**



Đặng Hoàng Chinh